

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

APPROVAZIONE INDIRIZZI PER LA INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE NEI CONTRATTI DI AFFITTO DEI FONDI RUSTICI DI PROPRIETA' COMUNALE-ANNATA AGRARIA 2011.

L'anno **DUEMILAUNDICI** addì **QUATTRO** del mese di **APRILE** alle ore **22.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “		*
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo**.

Il Sindaco TREVISAN Gilberto assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE INDIRIZZI PER LA INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE NEI CONTRATTI DI AFFITTO DEI FONDI RUSTICI DI PROPRIETA' COMUNALE - ANNATA AGRARIA 2011.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale di Rossano Veneto è proprietaria di numerosi fondi rustici e che questi nel corso degli ultimi anni sono stati concessi in affitto a coltivatori del luogo, sulla base di contratti in forma scritta ai sensi delle leggi 3 maggio 1982, n. 203 e 26 maggio 1965, n. 590, con l'assistenza di parte sindacale;

DATO ATTO che tali contratti sono stati stipulati con atti di scrittura privata da parte del Responsabile del Servizio Gestione Amministrativa in data 24.02.2000 e che gli stessi avevano decorrenza 2.3.1999 - 10.11.2002 (n. 4 annate agrarie), rinnovabile per un eguale periodo, salvo disdetta da far pervenire l'una all'altra parte entro sei mesi dalla scadenza;

DATO ATTO inoltre che:

- nel corso di tale periodo e successive annate agrarie, parte di questi terreni sono stati oggetto di vendita, dando disdetta agli affittuari secondo i termini di cui al punto 2) riportato nei predetti contratti;

- dei restanti fondi rustici sono stati stipulati con decorrenza annuale (annata agraria), nuovi atti di scrittura privata da parte del Responsabile del Servizio Gestione Amministrativa senza obbligo di disdetta che viene data e ricevuta ora per allora;

- su alcuni di essi, nel corso dell'anno 2010, sono stati installati (sui mappali nn.148 e 256, e parte sui mappali nn. 1187 e 1188 – tutti nel Fg. 4° del Comune di Rossano Veneto), n. 2 impianti fotovoltaici di potenza nominale inferiore a 1Mw cad. per la produzione di energia elettrica da immettere nella rete di trasporto nazionale e quindi verrà ridotto il numero dei lotti,

RITENUTO di fissare la durata del contratto di fittanza, con il consenso della controparte, in una annata agraria, con data di inizio maggio 2011 e con scadenza al 10.11.2011;

RITENUTO altresì mantenere inalterato l'ammontare del canone di affitto applicato nell'annata agraria precedente e cioè € 250,00 per ettaro, in quanto l'adeguamento ISTAT che verrebbe applicato quest'anno (percentuale molto bassa), è assorbito ampiamente dal valore di mercato ora in vigore, dando atto inoltre, che dovranno essere inoltre corrisposti al Comune di Rossano Veneto il 20% delle spese di bonifica e l'ammontare degli oneri di irrigazione oltre alle eventuali spese di espurgo ;

VISTO l'allegato schema di bando per l'affitto dei terreni comunali ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale - allegato a) e ritenuto meritevole di approvazione;

Delibera

1. di approvare lo schema di bando per l'affitto dei terreni comunali ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82, allegato A);
2. di demandare al Responsabile del Settore Amministrativo ogni ulteriore e conseguente adempimento in esecuzione del presente provvedimento.

* * * * *

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizio Gestione Amministrativa
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dott. Paolo ORSO

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile Servizio Contabile e Gestione delle Entrate
F.TO PAN Rag. Zelia

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267



COMUNE DI ROSSANO VENETO

PIAZZA G. MARCONI N°4
36028 ROSSANO VENETO (VICENZA)
CODICE FISCALE N. 00261630248

* * * * *

Prot. n.

AVVISO PUBBLICO AFFITTO FONDI RUSTICI

In adempimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. ... del, si rende noto che l'Amministrazione Comunale di Rossano Veneto intende concedere in affitto i fondi rustici di proprietà verso un canone d'affitto di €. 250 per ettaro oltre al 20% delle spese di bonifica e per l'intero gli oneri di irrigazione oltre alle eventuali spese di espurgo.

Tali fondi rustici risultano attualmente incolti avendo l'Amministrazione disdettato i precedenti contratti di affitto relativi agli stessi.

Chiunque fosse interessato a coltivare tali fondi, l'elenco è visionabile presso l'Ufficio Segreteria.

Tali fondi, suddivisi in lotti costituenti per ciascuno di essi un massimo complessivo di mq. 20.000 (con una tolleranza di mq. 1500, qualora il mappale intero ecceda tale superficie), verranno assegnati a seguito l'individuazione del soggetto che avrà conseguito il maggior punteggio di graduatoria, ottenuto attraverso l'esame ed assegnazione di punti in base alle seguenti condizioni

soggettive:

Imprenditore agricolo professionale e/o coltivatore diretto (punti 3)

Imprenditore agricolo professionale e/o coltivatore diretto di età inferiore a 40 anni (punti 3)

oggettive:

di avere la propria sede legale e operativa di allevamento nel territorio comunale (punti 5);

di avere la propria sede legale o operativa di allevamento in comune confinante (punti 1);

ordinamento produttivo colture e allevamento (punti 5)

ordinamento produttivo solo colture (punti 1)

A parità di punteggio viene data preferenza al precedente conduttore nell'assegnazione dei lotti.

La domanda con la quale ci si candida per l'affitto, dovrà riguardare la conduzione del fondo esclusivamente per una annata agraria.

Per ogni azienda non potrà essere assegnato più di un lotto.

I requisiti di ammissione nonché gli altri dati relativi ai punteggi indicati nel bando dovranno essere comprovati mediante la presentazione di documentazione idonea, esclusivamente in sede di presentazione della domanda alla gara, non possono essere autocertificati.

La richiesta con indicato il n° del lotto che si concorre, dovrà essere presentata, pena esclusione, in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, entro le ore del giorno Maggio 2011.

Resta inteso che: entro la fine del mese di maggio dovrà essere stipulato formale contratto di affitto relativo al fondo agricolo richiesto con l'assistenza delle rispettive Associazioni di categoria.

***Tale contratto escluderà il rinnovo tacito dell'affitto previsto dall'art. 4 della L. 203/82.*

***Verrà pure prevista la possibilità che il Comune possa procedere a disdetta anticipata del contratto con raccomandata A.R. da inviarsi 3 mesi prima della data.*

***In caso di vendita in tutto o in parte del terreno affittato, per fini di pubblica utilità o per lottizzazione dello stesso, il rilascio avverrà senza alcun diritto dell'indennizzo previsto dalla Legge 203/82 (art. 43).*

***Il contratto sarà stipulato in deroga alle norme di legge presenti e future in materia di affitto di fondi rustici.*

***L'affittuario non potrà sub affittare il fondo affittatogli.*

***E' concesso all'affittuario effettuare la semina fino alla distanza massima di 1 mt dall'asfalto, qualora il terreno confini con una strada.*

*** Le spese di registrazione saranno divise a metà tra le parti.*

Rossano Veneto, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Paolo ORSO -

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO TREVISAN Gilberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

N. 435 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **17/05/2011** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **17/05/2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. **18 agosto 2000, n. 267.**
- nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....

COPIA PER USO WEB